

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY ORKIESTRY KURPIOWSKIEJ
I ZESPOŁU TAŃCA LUDOWEGO „LELISIOKI”**



§1.

Postanowienia ogólne

1. Orkiestra Kurpiowska i Zespół Tańca Ludowego LELISIOKI są sekcją artystyczną działającą przy Centrum Kultury- Biblioteki i Sportu w Lelisie, zwaną w treści regulaminu ZESPOŁEM.
2. Siedzibą Zespołu jest Centrum Kultury-Biblioteki i Sportu w Lelisie, ul. Szkolna 48, 07-402 Lelis.
3. Zespół jest formacją amatorską, zrzeszającą osoby pełnoletnie.
4. Warunkiem uczestnictwa w Zespole jest zapoznanie się z niniejszym regulaminem, a także wypełnienie i podpisanie karty członka Zespołu, będącej załącznikiem do niniejszego regulaminu.
5. Członkowie Zespołu zobowiązują się do przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ obowiązujących w miejscu odbywania się zajęć.

§2.

Główne cele działalności Zespołu

1. Wzbogacanie wiedzy o muzyce, tańcu i kulturze kurpiowskiej;
2. Budzenie i rozwijanie zainteresowań w dziedzinie muzyki i tańca ludowego w szczególności regionu kurpiowszczyzny;
3. Reprezentowanie Centrum Kultury-Biblioteki i Sportu w Lelisie, gminy Lelis, regionu na terenie kraju i poza jego granicami;
4. Popularyzowanie muzyki, pieśni i tańców kurpiowskich;
5. Sceniczna prezentacja kurpiowskich melodii, utworów, tańców, obrzędów i tradycji;
6. Współdziałanie z innymi sekcjami artystycznymi działającymi przy Centrum Kultury-Biblioteki i Sportu;
7. Nawiązywanie nowych kontaktów artystycznych.

§3.

Obowiązki członków Zespołu

1. Podstawowym obowiązkiem członka Zespołu jest obecność na próbach, występach, konkursach, koncertach i wydarzeniach artystycznych.
2. Ponadto każdy członek Zespołu ma obowiązek:
 - 1) aktywnie uczestniczyć w programowych zajęciach Zespołu (próbach, koncertach, konkursach, festiwalach, warsztatach oraz zespołowych wyjazdach);
 - 2) świadomie i konsekwentnie podnosić swój indywidualny poziom artystyczny;
 - 3) uczestniczyć w próbach i zajęciach;
 - 4) wykonywać polecenia kierownika Zespołu i koordynatora Zespołu;
 - 5) dbać o estetykę stroju podczas występów;
 - 6) swoją postawą i godnym zachowaniem tworzyć i umacniać dobre imię Zespołu, CK-BiS i gminy Lelis;
 - 7) dbać o stroje, rekwizyty sceniczne i instrumenty będące własnością CK-BiS oraz/lub użyczone przez podmioty trzecie na potrzeby Zespołu, a w przypadku ich uszkodzenia i/lub zagubienia pokryć koszty z tym związane;
 - 8) zachować czystość i porządek w miejscu, w którym odbywają się zajęcia/próby oraz innych miejscach przebywania z Zespołem;
 - 9) zgłaszać kierownikowi Zespołu wszelkie objawy niedyspozycji;
 - 10) aktywnie obserwować profil Zespołu na FB, gdzie będą zamieszczane wszelkie informacje związane z działalnością Zespołu;
 - 11) przeciwdziałać wszelkim naruszeniom postanowień niniejszego regulaminu.
3. W razie rezygnacji z przynależności do Zespołu, członek Zespołu zwraca niezwłocznie stroje, instrumenty i rekwizyty użyczone mu przez CK-BiS i/ lub podmioty trzecie w stanie niepogorszonym.
4. Członkowie Zespołu, którzy odeszli z Zespołu z powodu zakończenia edukacji, podjęcia nauki w innym mieście, zmiany miejsca zamieszkania, mogą reprezentować Zespół i uczestniczyć czynnie w koncertach, festiwalach, wyjazdach i projektach.
5. Na zajęciach obowiązuje całkowity zakaz korzystania z telefonów komórkowych.
6. W przypadku rażącego naruszenia niniejszego regulaminu, członek może zostać zawieszony w prawach i obowiązkach lub wykluczony z zespołu decyzją kierownika Zespołu.
7. **Każdy członek Zespołu jest zobowiązany w terminie od 15 do 30 stycznia każdego roku, zwrócić strój lub elementy stroju które użyczono mu z tytułu przynależności do Zespołu, celem dokonania inwentaryzacji, dokonania bieżących napraw i/lub prania chemicznego.**

§4.

Prawa członków Zespołu

Członek Zespołu ma prawo do:

- 1) Uczestnictwa we wszystkich imprezach organizowanych przez Zespół;
- 2) Udziału w koncertach, festiwalach, występach, konkursach i wydarzeniach artystycznych na terenie kraju i poza jego granicami, wyjątek stanowi ograniczenie miejsc podczas wyjazdu;
- 3) Godnego traktowania przez kierownika Zespołu oraz innych członków Zespołu;
- 4) Informacji na temat działalności Zespołu;
- 5) Zgłaszania kierownikowi Zespołu propozycji repertuarowych, festiwalowych, konkursowych i artystycznych oraz związanych z działalnością programową Zespołu;
- 6) Bezpłatnego użyczenia strojów, instrumentów, rekwizytów będących w posiadaniu CK-BiS, które będą służyć realizowaniu działalności programowej i artystycznej Zespołu.

§5.

Warunki uczestnictwa w Zespole

Warunkiem uczestnictwa w Zespole jest:

- 1) Przystąpienie do przesłuchań;
- 2) Chęć rozwijania zainteresowań muzycznych i tanecznych;
- 3) Poczucie rytmu, dobre umiejętności instrumentalne, taneczne i wokalne;
- 4) Umiejętność koncentracji na zajęciach;
- 5) Wykazywanie postępu na zajęciach;
- 6) Odpowiednie zachowanie i tolerancja;
- 7) Umiejętność pracy w grupie;
- 8) Systematyczność i punktualność.

§6.

Skład i nabór do Zespołu

1. Zespół tworzą osoby pełnoletnie, które tańczą i/lub grają na tradycyjnych instrumentach kurpiowskich i/lub śpiewają.
2. Główny nabór do Zespołu odbywa się wraz z rozpoczęciem każdego roku akademickiego w postaci przesłuchań osób chętnych. Zasady i warunki naboru są określone każdorazowo przez kierownika Zespołu w porozumieniu z koordynatorem Zespołu i instruktorem tanecznym.
3. Osoby chętne i gotowe do pracy w Zespole mogą być przyjęte do Zespołu poza corocznym naborem, przy spełnieniu warunków uczestnictwa.

4. O przyjęciu do Zespołu w każdym przypadku decyduje kierownik Zespołu w porozumieniu z koordynatorem Zespołu i instruktorem tanecznym.

§7.

Zajęcia Zespołu

1. Zajęcia są obowiązkowe dla wszystkich członków Zespołu.
2. Udział w zajęciach jest nieodpłatny.
3. Osoby trzecie obowiązują całkowity zakaz wstępu na salę, gdzie odbywają się zajęcia w trakcie ich trwania.
4. Wyznaczone przez kierownika Zespołu próby przed koncertami, przedstawieniami itp. są obowiązkowe, nieusprawiedliwione cztery kolejne następujące po sobie nieobecności na nich skutkują usunięciem z Zespołu.
5. Koordynator Zespołu ustala wspólnie z członkami Zespołu harmonogram zajęć na dany miesiąc/kwartał. Harmonogram oraz jego ewentualne zmiany będą zamieszczane na FB, gdzie znajduje się profil Zespołu.

§8.

Zasady wyjazdów na wydarzenia artystyczne

1. Wyjazd na wydarzenia artystyczne takie jak festiwal, konkurs, prezentacje itp. jest wyróżnieniem dla członka Zespołu i jednocześnie obowiązkiem godnego reprezentowania Zespołu, CK-BiS i gminy Lelis.
2. W celu zagwarantowania wysokiego poziomu artystycznego ustala się kryteria kwalifikacji członków Zespołu na wyjazdy:
 - 1) odpowiednio wysoki indywidualny poziom artystyczny,
 - 2) aktywność członka Zespołu na zajęciach,
 - 3) nieprzekraczalna liczba nieobecności lub spóźnień,
3. Decyzja o wyborze formy wyjazdowej jest podejmowana przez członków Zespołu i kierownika Zespołu, po zapoznaniu się z warunkami i zasadami wyjazdu.
4. Ostateczną decyzję o wyjeździe, na podstawie zebranych deklaracji i analizie podejmuje kierownik Zespołu w porozumieniu z koordynatorem Zespołu.

§9.

Obowiązki Kierownika Zespołu, Koordynatora Zespołu, Instruktora Muzycznego i Instruktora Tańca.

1. Kierownikiem Zespołu jest specjalista do spraw muzyki zatrudniony w Centrum Kultury-Biblioteki i Sportu w Lelisie.
2. Koordynatorem Zespołu jest pracownik zatrudniony w Centrum Kultury-Biblioteki i Sportu w Lelisie.
3. Instruktorem muzycznym jest zawsze kierownik Zespołu.
4. Instruktorem tańca jest osoba wybrana spośród członków ZTL LELISIOKI. Funkcję tę może pełnić więcej, niż jedna osoba.
5. Kierownik Zespołu, Koordynator Zespołu i instruktor tańca podlegają bezpośrednio dyrektorowi CK-BiS.
6. Do obowiązków kierownika Zespołu należy w szczególności:
 - 1) organizowanie działań artystycznych i pozartystycznych na rzecz całego Zespołu;
 - 2) reprezentowanie Zespołu przed instytucjami,
 - 3) Podejmowanie wszelkich innych działań i inicjatyw, niezbędnych do prawidłowego i optymalnego funkcjonowania Zespołu.
7. Do obowiązków koordynatora Zespołu należy w szczególności:
 - 1) prowadzenie działalności zmierzającej do jak najlepszej integracji nowych członków w Zespole;
 - 2) wyjaśnianie wszelkich problemów dotyczących członków Zespołu oraz ich funkcjonowania;
 - 3) dbanie o dobre relacje w Zespole;
 - 4) prowadzenie spraw organizacyjnych Zespołu, w tym:
 - a) bieżące ustalanie harmonogramu zajęć Zespołu, oraz potencjalnych jego zmian zgodnie z postanowieniami regulaminu,
 - b) bieżące informowanie członków Zespołu o istotnych informacjach dotyczących jego działania poprzez zamieszczanie postów na profilu FB Zespołu, drogą mailową lub telefonicznie.
 - c) prowadzenie list obecności członków Zespołu, wraz informacją na temat usprawiedliwionych/nieusprawiedliwionych nieobecności i spóźnień,
 - d) przedkładanie do CK-BiS nie częściej, niż co 6 miesięcy, list członków Zespołu uprawnionych do zwrotu kosztów dojazdu na próby,
 - e) zbieranie deklaracji o których mowa w regulaminie,

- f) pozostawanie w bieżącym kontakcie z członkami Zespołu/ rodzicami/opiekunami prawnymi małoletnich,
 - g) organizowane wyjazdów i występów Zespołu.
- 5) Podejmowanie wszelkich innych działań i inicjatyw, niezbędnych do prawidłowego i optymalnego funkcjonowania Zespołu.
8. Do obowiązków instruktorów: muzycznego i tańca należy w szczególności bieżące ustalanie repertuaru, prowadzenie zajęć i prób instrumentalnych, śpiewaczych i tanecznych.

§ 10.

Nagrody, wyróżnienia

1. Za aktywną i twórczą postawę, zaangażowanie w pracę na rzecz Zespołu oraz inne zasługi, członek Zespołu może zostać nagrodzony lub wyróżniony.
2. Nagrodą lub wyróżnieniem jest:
 - 1) gratyfikacja pieniężna,
 - 2) nagroda rzeczowa,
 - 3) udział w wyjeździe integracyjnym/szkoleniowym.
3. Nagrody lub wyróżnienia są przyznawane raz w roku oraz w związku z zakończeniem działalności w Zespole.
4. Na fundusz nagród Zespołu składają się:
 - 1) nagrody finansowe uzyskane przez Zespół za udział/zwycięstwo/wyróżnienie w wydarzeniach artystycznych,
 - 2) honoraria, dotacje i dofinansowania pochodzące od instytucji i podmiotów trzecich, (w tym od CK-BiS).
5. Rodzaj i wysokość nagrody lub wyróżnienia określa koordynator Zespołu po uwzględnieniu przesłanek określonych w ust. 1.
6. Środki o których mowa w ust. 4 są wpłacane i przechowywane na indywidualnym rachunku, prowadzonym w ramach CK-BiS.

§ 11.

Kary

1. Za rażące i świadome naruszenie niniejszego regulaminu, członek Zespołu może zostać ukarany.
2. Karami o których mowa w ust 1 są:
 - 1) niezakwalifikowanie na wyjazd Zespołu,
 - 2) zawieszenie w prawach członka Zespołu na czas określony,

- 3) skreślenie z listy członków Zespołu.
3. Skreślenie z listy członków Zespołu następuje automatycznie w przypadku, gdy:
 - 1) członek Zespołu uczestniczy w próbach, wydarzeniach artystycznych, wyjazdach będąc pod wpływem alkoholu i/lub środków odurzających,
 - 2) zachowuje się wulgarnie i agresywnie podczas prób, występów i/lub wyjazdów,
 - 3) członek Zespołu nie uczestniczył w czterech następujących po sobie próbach Zespołu i nie usprawiedliwił tego faktu.
4. Decyzję o rodzaju kary podejmuje kierownik Zespołu w porozumieniu z koordynatorem Zespołu i informuje o tym fakcie ukaranego członka zespołu drogą mailową, pisemnie lub ustnie. Jednocześnie koordynator Zespołu w terminie 7 dni od nałożenia kary, jest zobowiązany poinformować pisemnie dyrektora CK-BiS o wymierzonej karze, podając uzasadnienie.
5. Ukarany członek Zespołu ma prawo odwołać się pisemnie od decyzji o której mowa w ust. 4 do dyrektora CK-BiS w terminie 7 dni, licząc od dnia ukarania.
6. Siła wyższa i/lub zdarzenie losowe wyklucza skreślenie z listy członków Zespołu o którym mowa w ust 3 pkt 3.

§ 12.

Dane osobowe uczestników oraz wizerunek

1. Członek Zespołu jest zobowiązany wypełnić kartę członka Zespołu i przekazać ją koordynatorowi Zespołu.
2. Informacje pochodzące z kart członkowskich Zespołu będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby związane z uczestnictwem w zajęciach oraz wydarzeniach artystycznych Zespołu.
3. Członek Zespołu podpisując kartę członka Zespołu, udziela CK-BiS nieograniczonej czasowo i terytorialnie zgody na wykorzystanie własnego wizerunku w materiałach audio-wizualnych CK-BiS, dalej zwanych „materiałami” na następujących polach ekspansji:
 - 1) Wprowadzania materiałów do pamięci komputera i do internetu w nieograniczonej ilości nadań,
 - 2) Wykorzystania i publikowania materiałów w produktach promocyjnych CK-BiS i gminy Lelis, wykonanych w dowolnej technice,
 - 3) Wykorzystywania materiałów w utworach multimedialnych,
 - 4) Wykorzystywania materiałów w publikacjach, których wydawca lub współwydawcą jest CK-BiS i/lub gmina Lelis,
 - 5) Publikowania materiałów w sposób inny niż określony w pkt 1-4, poprzez publiczne wystawienie, wyświetlenie itp.,

- 6) Odtwarzania, a także publicznego udostępniania materiałów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

§13.

Postanowienia końcowe

1. CK-BiS nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez członka Zespołu podczas zajęć.
2. Regulamin Zespołu może zostać zmieniony w każdym czasie.
3. Każdorazowo o zmianie o której mowa w ust. 2, koordynator Zespołu informuje członków Zespołu.
4. Regulamin i jego zmiany zatwierdza dyrektor CK-BiS.
5. Członkowie Zespołu a w przypadku małoletnich członków- również ich rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek zapoznać się z regulaminem Zespołu i/lub jego zmianami i potwierdzić ten fakt stosownym oświadczeniem.

KARTA CZŁONKA ZESPOŁU

Imię i nazwisko	
Adres do korespondencji	
e-mail	
Telefon kontaktowy	
Funkcja w Zespole	<ul style="list-style-type: none">• Muzyk(WPISAĆ RODZAJ INSTRUMENTU)• Śpiewak• Tancerz <i>NIEPOTRZEBNE WYKREŚLIĆ</i>
Miejscowość, data i podpis pełnoletniego członka Zespołu	Lelis, dnia.....

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych pozyskanych przez Centrum Kultury-Biblioteki i Sportu w Lelisie

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, s. 1)

Informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kultury – Biblioteki i Sportu w Lelisie, 07-402 Lelis, ul. Szkolna 48, 07-402 Lelis, tel. (29) 761 10 77, e-mail dyrektor@ckbislelis.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest: Jacek Olkowski. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem tel. 784 596 483 lub adresem email sibir@sibir.pl .
3. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy zlecenia .
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b, c i e RODO oraz ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie osoby i podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe Pana/Pani będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 oraz przez okres wynikający z przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej, nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, Warszawa.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale jest konieczne do uzyskania statusu członka Zespołu.